

## ПРОТОКОЛ

заседания установочного педагогического совета № 1  
«Достижения, проблемы, приоритетные направления развития МДОБУ центра  
развития ребенка-детского сада № 63 в 2020-2021 учебном году»

28 августа 2020 г.

### ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: заведующий Глоян Н.Н.

Секретарь: учитель-логопед Заводовская М.В.

Члены педсовета: воспитатели – 15 человек, специалисты – 8 человек (список  
прилагается)

Приглашенные: председатель родительского комитета Одинокая Е.В.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ итогов деятельности ДООУ в летний период 2020 года (ответственный: заведующий Глоян Н.Н.).
2. Об изменениях работы, мерах безопасности в условиях пандемии, обзор изменения законодательства, которые повлияет на работу педагогов в новом учебном году (ответственный: заведующий Глоян Н.Н.).
3. Обсуждение годового плана на 2020-2021 учебный год (ответственный: старший воспитатель Черненко Т.Н.).
4. Обсуждение примерного расписания НОД, режимов дня, учебного плана, календарного графика, рабочих программ педагогов, перспективного планирования специалистов, планов по самообразованию, тематики родительских собраний (ответственный: старший воспитатель Черненко Т.Н.).
5. Обсуждение основной образовательной и адаптированной программ ДООУ, о внесении изменений в ООП ДО; формы планирования образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год (ответственный: старший воспитатель Черненко Т.Н.).
6. Обсуждение плана работы Краевой апробационной площадки ГБОУ ИРО Краснодарского края на 2020-2021 учебный год по теме «Комплексное развитие ребенка дошкольного возраста средствами ООП ДО «Детский сад 2100».
7. Обсуждение положения и плана работы группы казачьей направленности «Юные казачата» на 2020-2021 учебный год (ответственный: воспитатель Баталова Т.Д.).

8. Обсуждение работы ПМПк на 2020-2021 учебный год (ответственный: педагог-психолог Линеенко А.С.).
9. О разработке комплексных мер по содействию профессиональному росту педагогических работников: аттестация, КПК на 2020-2021 учебный год (ответственный: старший воспитатель Черненко Т.Н.).
10. Обсуждение состава творческой группы, плана работы творческой группы педагогов по дистанционному взаимодействию с родителями на 2020-2021 учебный год (ответственный: старший воспитатель Черненко Т.Н.).
11. Разное (организационные вопросы):
  - О рассмотрении кандидатур педагогов на участие в конкурсе «Воспитатель года 2020»;
  - О рассмотрении представления Глоян Н.Н. на Розанову Т.Г., аттестуемую в целях установления высшей квалификационной категории.

### **ХОД ЗАСЕДАНИЯ**

По первому вопросу **СЛУШАЛИ** заведующего детским садом Глоян Н.Н., воспитателей.

Глоян Н.Н. рассказала о проведённой работе по подготовке к летнему оздоровительному периоду, о мерах профилактики коронавирусной инфекции, предпринятых в период летнего периода, затем она проанализировала работу всего коллектива ДООУ на протяжении всего летнего оздоровительного периода.. Воспитатели Власова О.Ю., Саагян М.И., Вандышева Е.М., Розанова Т.Г. представили отчеты о проделанной работе в летний оздоровительный период (*Отчеты прилагаются*)

### **ВЫСТУПИЛИ:**

По существу докладов замечаний и вопросов не поступило.

### **РЕШИЛИ:**

1. Признать работу педагогического коллектива в летний оздоровительный период удовлетворительной.

По второму вопросу **СЛУШАЛИ** заведующего детским садом Глоян Н.Н. Она рассказала об изменениях работы, мерах безопасности в условиях пандемии, обзор изменения законодательства, которые повлияет на работу педагогов в новом учебном году:

- Минпросвещения утвердило новый порядок организации образовательной деятельности по программам ДО. Документ вступит в силу 01.01.2021. Ведомство уточнило, что может реализовать не только всю программу, но и её часть, в сетевой форме. Детский сад или образовательная организация самостоятельно разрабатывает образовательные программы с учетом требований федеральных образовательных стандартов.
- Новые правила приема детей в детский сад.

- Усиление профилактических мер по нераспространению коронавирусной инфекции.
- Обще садовские мероприятия и их новый формат (измерение температуры детям при входе в учреждение, дистанция 1,5 м. на занятиях, перевод работы в дистанционный режим в условиях карантина, проведение обще садовских мероприятий в групповом формате и в режиме онлайн для родителей).

### **ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не было.

### **РЕШИЛИ:**

2. Принять к сведению изменения в образовательном законодательстве и безукоризненно следовать рекомендациям Роспотребнадзора по правилам работы в условиях пандемии.

По третьему вопросу **СЛУШАЛИ** старшего воспитателя Черненко Т.Н.. Она представила годовой план работы МДОБУ центра развития – детского сада № 63 на 2020-2021 учебный год. Рассказала, какие проблемы были выявлены в работе педколлектива в результате анализа педагогической деятельности за 2019-2020 учебный год. Также старший воспитатель представила все разделы годового плана, озвучила годовые задачи и запланированные с педагогами, детьми и родителями мероприятия, которые помогут их решить

### **ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

### **РЕШИЛИ:**

3. Утвердить единогласно годовой план образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год.

По четвертому вопросу **СЛУШАЛИ** старшего воспитателя Черненко Т.Н.. Она представила расписание, режим дня, учебный план на 2020-2021 учебный год. Напомнила воспитателям о необходимости сдать всю документацию не позднее 15.09.2020.

### **ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

### **РЕШИЛИ:**

4. Утвердить расписание НОД, режим дня, учебный план, календарный график, рабочие программы педагогов, перспективное планирование специалистов, планы по самообразованию, тематику родительских собраний.

По пятому вопросу **СЛУШАЛИ** старшего воспитателя Черненко Т.Н.. Она рассказала о том, что все группы (кроме групп № 3, 8, 11) работают по программе «От рождения до школы», подготовительные группы № 8 и 11 – по программе «Детский сад 2100», логопедическая группа № 3 – по адаптированной программе на основе программы Н.В.Нищевой для детей с тяжелыми нарушениями речи.

Черненко Т.Н. напомнила о необходимости внесения изменений и дополнений в программы с учетом СанПин 2.4.1.3049-13 и новых требований Роспотребнадзора

**ВЫСТУПИЛИ:**

Воспитатель Маринич Н.И. предложила добавить в соответствующие подразделы содержательного раздела ООП ДО необходимость выбирать формы и средства реализации программы с учетом эпидемиологической ситуации в районе, а также дополнить традиционные формы взаимодействия с родителями воспитанников дистанционными.

Воспитатель Сердюкова Е.А. предложила скорректировать в соответствующих подразделах организационного раздела ООП ДО режим дня в группах с учётом СанПиН 2.4.1.3049-13 и новых требований Роспотребнадзора-максимально организовывать занятия и пребывание детей на открытом воздухе, и форму проведения мероприятий-не проводить массовые мероприятия с участием детей из разных групп, если в регионе неблагоприятная эпидемиологическая ситуация.

**РЕШИЛИ:**

- 5.1. Утвердить основную образовательную программу ДОУ, планирование образовательной работы на 2020-2021 учебный год. Принять дополнения и изменения учетом СанПин 2.4.1.3049-13 и новых требований Роспотребнадзора.
- 5.2. Поручить старшему воспитателю Черненко Т.Н. в срок до 31 августа внести изменения и дополнения в ООП ДО МДОБУ №63 на 2020-2021 уч. год

По шестому вопросу **СЛУШАЛИ** Глоян Н.Н. Она зачитала план работы Краевой апробационной площадки ГБОУ ИРО Краснодарского края на 2020-2021 учебный год по теме «Комплексное развитие ребенка дошкольного возраста средствами ООП ДО «Детский сад 2100».

**ВЫСТУПИЛИ:**

Воспитатель Орлова Т. А. предложила методическую тему на 2020-2021 учебный год – «Развитие познавательного интереса дошкольников через систему дидактических игр»

**РЕШИЛИ:**

6. Утвердить план работы Краевой апробационной площадки ГБОУ ИРО Краснодарского края на 2020-2021 учебный год по теме «Комплексное развитие ребенка дошкольного возраста средствами ООП ДО «Детский сад 2100».

По седьмому вопросу **СЛУШАЛИ** воспитателя Баталову Т.Д... Она огласила список документов, регламентирующих работу группы казачьей направленности «Юные казачата», представила план работы группы на 2020-2021 учебный год.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**РЕШИЛИ:**

7. Утвердить положение и план работы группы казачьей направленности «Юные казачата» на 2020-2021 уч.год

По восьмому вопросу **СЛУШАЛИ** педагога-психолога Ленеенко А.С. Она представила план работы ПМПк на 2020-2021 учебный год.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**РЕШИЛИ:**

8. Утвердить план работы ПМПк на 2020-2021 учебный год

По девятому вопросу **СЛУШАЛИ** старшего воспитателя Черненко Т.Н. Она рассказала о необходимости мер по повышению уровня профессионального мастерства педагогов, огласила список педагогических работников, аттестуемых в 2020-2021 учебном году (*список прилагается*), озвучила график аттестации, график консультаций по подготовке к аттестации для педагогов.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**РЕШИЛИ:**

9. Утвердить план работы по содействию профессиональному росту работников ДОУ и график аттестации на 2020-2021 учебный год.

По десятому вопросу **СЛУШАЛИ** старшего воспитателя Черненко Т.Н. Она огласила состав творческой группы педагогов, план работы творческой группы педагогов по дистанционному взаимодействию с родителями на 2020-2021 учебный год, напомнила о необходимости регулярных заседаний творческой группы.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**РЕШИЛИ:**

10. Утвердить положение и план работы творческой группы педагогов по дистанционному взаимодействию с родителями на 2020-2021 учебный год.

По одиннадцатому вопросу **СЛУШАЛИ** заведующего Глоян Н. Н. Она предложила на рассмотрение кандидатуру Сердюковой Е.А. на участие в конкурсе «Воспитатель года 2020», предложила педагогическому коллективу на рассмотрение представление на воспитателя высшей категории Розанову Т.Г., аттестуемую в целях установления высшей квалификационной категории.

**ВЫСТУПИЛИ:**

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

**РЕШИЛИ:**

- 11.1. Утвердить кандидатуру Сердюковой Е.А. на участие в конкурсе «Воспитатель года 2020»;
- 11.2. Результаты работы Розановой Т.Г. межаттестационный период (2015-2020гг.) соответствуют требованиям, установленным к высшей квалификационной категории.

### Результаты голосования

За	23 чел
Против	нет
Воздержались	нет

Председатель  
Секретарь



Н.Н. Глоян  
М.В. Заводовская